



**PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19**

**Documento integrativo al DVR**

IIS L.da Vinci-Fascetti  
Via Contessa Matilde, 74  
56123 Pisa

Rev. 11 06.09.2021

# PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19

## Sommario

1.	PREMESSA.....	3
2.	OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO.....	3
3.	CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI DEL PROTOCOLLO.....	3
4.	RIFERIMENTI NORMATIVI .....	3
5.	EVENTUALE NOMINA DI UN REFERENTE.....	4
6.	PRESCRIZIONI.....	5
7.	INFORMAZIONE .....	6
8.	MODALITÀ DI INGRESSO NELLA SCUOLA.....	7
9.	MODALITÀ DI ACCESSO DELLE DITTE ESTERNE E VISITATORI .....	8
10.	PULIZIA E SANIFICAZIONE.....	9
11.	PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI .....	9
12.	GESTIONE DEGLI SPAZI E DELLE PROCEDURE DI LAVORO .....	10
13.	MASCHERINA.....	11
14.	GESTIONE SPAZI COMUNI.....	11
15.	COMPORTEMENTI NEGLI SPAZI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE ..	11
16.	SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO.....	18
17.	GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA.....	19
18.	INTERVENTI IN EMERGENZA.....	21
19.	SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS.....	21
20.	COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE .....	22
21.	AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO.....	22
21.1.	Misure igienico-sanitarie .....	23
21.2.	Definizione di “contatto stretto” .....	24
21.3.	Definizione di “sintomi suggestivi di Covid-19” .....	25
22.	SEGNALETICA.....	26

## **1. PREMESSA**

L'Istituto di Istruzione Superiore Da Vinci - Fascetti (d'ora in poi, Scuola), in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente protocollo tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti.

Il presente documento è da considerarsi quale integrazione al DVR.

## **2. OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO**

Obiettivo del presente protocollo è rendere la Scuola un luogo in cui personale, studenti e terzi possano svolgere le attività in condizioni di ragionevole tutela della sicurezza e della salute. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti e le procedure necessarie che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19. Il protocollo prevede il pieno coinvolgimento di tutti gli interessati, che con senso di responsabilità civico, dovranno adoperarsi per attuare tutte quelle misure di prevenzione e protezione dal contagio prescritte e/o raccomandate dall'Autorità, in modo da garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica, compatibilmente con la situazione emergenziale in atto.

Il documento, pertanto, non potrà mai dirsi definitivo, poiché suscettibile di essere modificato sulla scorta delle indicazioni dell'Autorità e sulla base di valutazioni interne finalizzate al conseguimento di risultati migliori.

## **3. CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI DEL PROTOCOLLO**

Trattandosi di una problematica sociale, il compito del rispetto delle prescrizioni è demandato alla collettività, principalmente. In ogni caso, valgono i principi del dlgs 81/2008 che prevedono a carico del preposto il compito della sorveglianza del rispetto delle prescrizioni sulla sicurezza.

## **4. RIFERIMENTI NORMATIVI**

dlgs 81/2008 e ssmmii

decreto legge 17 marzo 2020, n. 18

protocollo 14 marzo 2020 come integrato il 24 aprile ed inserito come allegato 12 nel DPCM 17 maggio 2020.

dpcm 11 marzo 2020

decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 come mod. dalla L. 35/2020DL 33 del 16.05.2020

dpcm 26.04.2020 e segg.

dpcm 14 gennaio 2021

dpcm 2 marzo 2021

Protocollo d'Intesa MIUR e OO.SS. del 21.05.2020

Ordinanza MIUR n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

Protocollo di intesa Ministero dell'Istruzione 14.08.2021

Disposizioni legislative nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Protocollo d'intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19;

Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche a cura dell'INAIL 2020.

## **5. EVENTUALE NOMINA DI UN REFERENTE**

Il Dirigente Scolastico ha individuato nelle persone di Fabrizia Toncelli e di Claudio Ciacchini (in sostituzione) il referente (Referente scolastico per COVID-19), che svolge un ruolo di interfaccia sia con il dipartimento di prevenzione che con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

Principale adempimenti a carico del referente (e il suo sostituto):

deve svolgere un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e:

- deve essere in grado di interfacciarsi con il referente del DdP - Dipartimento di Prevenzione dell'ASL, dai quali riceve adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/ o confermati;

- deve raccogliere la segnalazione un operatore scolastico (docente o no) che viene a conoscenza di un alunno sintomatico e provvedere:
  - ✓ a telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale del soggetto, se studente;
  - ✓ allertare le strutture di assistenza;
  - ✓ fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.
  - ✓ deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

L'incarico di Referente può essere rifiutato.

## **6. PRESCRIZIONI**

Ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

Il personale scolastico deve rispettare le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid – 19. Il rispetto di tali prescrizioni, ivi inclusi le linee guida e i protocolli di cui al comma 3 dell'art. 1 del decreto-legge n. 111/2021, nonché i protocolli richiamati dall'art. 29 bis del decreto legge n. 23 del 2020, rende adempiuti gli obblighi di cui all'art. 2087 del codice civile. Di conseguenza, l'applicazione nelle istituzioni scolastiche delle prescrizioni contenute nel presente protocollo, condiviso con le organizzazioni sindacali, determina per tutto il personale scolastico, chiamato all'attuazione delle misure sulla prevenzione e sicurezza Covid-19, il regime probatorio di imputazione della responsabilità di cui all'art. 29-bis del decreto-legge n. 23/2020, così come previsto dalla normativa vigente.

Dal primo settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere

adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione cd green pass. Il mancato rispetto di tale disposizione da parte del personale scolastico è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.

## **7. INFORMAZIONE**

La Scuola informa chiunque entri nei propri locali circa le disposizioni di sicurezza, affiggendo all'ingresso della struttura e degli edifici e nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, appositi depliant e infografiche informative, trasmettendo apposita comunicazione al personale, agli studenti ed alle loro famiglie, pubblicando la sintesi di tali informazioni sul proprio sito internet.

In particolare, tali informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico

Permane pertanto l'impegno da parte del personale tutto di informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti, e/o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

## **8. MODALITÀ DI INGRESSO NELLA SCUOLA**

È stato predisposto un piano per regolamentare i percorsi di ingresso e di uscita separati. Per gli studenti lo stesso tiene conto delle aule da raggiungere. In ogni accesso sarà garantita la presenza di detergenti/igienizzanti per le mani segnalati da apposite indicazioni. Ogni ingresso dovrà consentire il controllo visivo e documentale da parte della personale preposto. Potrà essere attuato un accesso scaglionato delle classi per alleggerire le portate di punta del trasporto pubblico.

I percorsi sono definiti ed illustrati nelle apposite cartellonistiche affisse nei luoghi dell'istituto.

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

**Quarantena fiduciaria:** Sono considerati "contatto stretto" quei casi di contatto avvenuti almeno nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi o nelle 48 ore precedenti la data di esecuzione del tampone risultato positivo, se il soggetto è asintomatico. Occorre rimanere in quarantena per 14 giorni dall'ultima esposizione al caso, in assenza di sintomi è possibile concludere la quarantena senza tampone; oppure occorre rimanere in quarantena per 10 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo effettuato a partire dal decimo giorno.

I contatti vaccinati possono rientrare dopo un periodo di quarantena di almeno 7 giorni dall'ultima esposizione al caso. Al termine serve un tampone molecolare o antigenico con risultato negativo.

Per la casistica specifica relativa alle varianti, si fa riferimento alla nota n. 36254 del 11/08/2021 del Ministero della Salute.

Il personale di sorveglianza agli ingressi sarà dotato di termometro scanner per eventuali singole rilevazioni della temperatura dei soggetti in ingresso.

La Scuola si riserva la facoltà di effettuare verifiche a campione per classi dell'effettiva assenza di sintomi febbrili.

## **9. MODALITÀ DI ACCESSO DELLE DITTE ESTERNE E VISITATORI**

L'accesso di ditte esterne è regolamentato da specifici DUVRI che recepiscono i cogenti disposti normativi, al fine di ridurre le occasioni di contatto delle proprie maestranze con il personale in forza nella Scuola.

Il personale esterno potrà utilizzare i servizi igienici dedicati, per cui saranno individuate specifiche procedure di igienizzazione.

Va ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel presente protocollo nonché in quanto emanato dalle competenti autorità. In via non esaustiva occorrerà fare ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza.

Come avvenuto negli anni precedenti, occorrerà limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente – ove possibile - previa prenotazione e relativa programmazione.

I visitatori ammessi, dovranno registrarsi riportando su apposito registro i propri dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché la data di accesso e il tempo di permanenza. Il registro conterrà anche la dichiarazione del visitatore circa l'assenza di sintomi Covid:

- Assenza di febbre (oltre 37.5°), anche nei tre giorni precedenti, o di altri sintomi influenzali;
- Che non sussistono nei propri confronti le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- Che s'impegna a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, quelle di mantenere il distanziamento fisico di un metro, di osservare le regole di igiene delle mani e di tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Sarà ammesso l'accesso alla struttura da parte di un solo genitore/visitatore, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Ove possibile si cercherà di mantenere un percorso differenziato in ingresso e in uscita dalla struttura, opportunamente segnalato, insieme alle indicazioni sul distanziamento sociale.

## **10. PULIZIA E SANIFICAZIONE**

La Scuola assicura la pulizia di una o più volte al giorno dei locali e degli ambienti comuni, nonché sulle superfici toccate più di frequente (ad esempio porte, maniglie, tavoli, servizi igienici, fotocopiatrici, computer di uso comune, etc), secondo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato da parte del personale addetto. Si dovrà garantire quanto più possibile il ricambio dell'aria.

Nel caso di presenza di una persona, interna o esterna, con COVID-19 all'interno di locali, si dovrà procedere alla sanificazione di tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, bagni e aree comuni se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura. Dette aree dovranno essere opportunamente arieggiare e rimarranno interdette all'impiego fino al completamento della sanificazione. Successivamente si procederà con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Al fine di consentire una adeguata programmazione e controllo delle attività di pulizia, si dispone che venga effettuato anche il controllo degli ambienti mediante una più razionale gestione delle chiavi di accesso per consentire con il controllo del singolo accesso ai locali e nell'ottica del Contact Tracing, di poter disporre gli interventi di pulizia e sanificazione, ove del caso. Pertanto sarà costituito un registro di presa in carico delle chiavi gestito nella reception.

## **11. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

Prima dell'accesso alla Scuola ovvero all'atto dell'accesso stesso, è necessario detergersi accuratamente le mani mediante le apposite sostanze sanificanti; tale attività andrà ripetuta più volte durante la permanenza nella Scuola. A Tal proposito, saranno distribuiti idonei e diffusi dispenser di gel sanificante. Il lavaggio accurato delle mani con il normale sapone è equivalente all'impiego del gel sanificante.

I fazzoletti monouso devono essere gettati in sacchi di plastica posti in pattumiere chiuse dotate di apertura a pedale. Stessa procedura di conferimento a rifiuto riguarda anche le mascherine dismesse. La raccolta dei sacchi dovrà essere effettuata da personale munito di mascherina DPI.

Attenzione: la detersione delle mani, che può avvenire con un lavaggio accurato

o con l'impiego di gel sanificante, dovrà essere effettuata prima di ogni volta che le mani vengano a contatto con le mucose o con gli occhi (in questo caso si sconsiglia l'uso del sanificante ma è preferibile il lavaggio delle mani con il sapone per evitare possibili irritazioni) ovvero quando toccano oggetti che vengono portati successivamente a contatto con le mucose (sigarette, cibo, lenti, ecc.).

## **12. GESTIONE DEGLI SPAZI E DELLE PROCEDURE DI LAVORO**

Ove possibile, è consigliato anche l'uso dei mezzi della mobilità sostenibile individuale (bicicletta e mezzi elettrici).

La distanza di sicurezza interpersonale negli ambienti scolastici luoghi di lavoro per la prevenzione del contagio da COVID-19 è raccomandata in 1,0 metri.

È comunque obbligatorio l'uso della mascherina in spazi chiusi in presenza di più persone, nonché in spazi aperti, oltre a quanto prescritto per gli spostamenti, quando, per esigenze di servizio, si è in presenza di più persone e non è garantito il mantenimento della distanza interpersonale (riunioni in presenza, interviste, rappresentanze, ecc.), anche se tali circostanze dovranno essere ragionevolmente evitate e sostituite con incontri in remoto.

Le cattedre dei docenti dovranno distare almeno 2 metri dai banchi degli studenti.

I soggetti che effettuano attività che prevedano lo spostamento all'interno della classe e una vicinanza all'allievo/agli allievi per esigenze di assistenza e/o della didattica, anche se effettuate in compresenza, dovranno seguire le precauzioni previste per gli insegnanti di laboratorio, e saranno dotati dei DPI necessari (guanti, occhiali, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie».

Più precisamente:

guanti: non necessari se si procede alla igienizzazione frequente delle mani;

occhiali di protezione o visiera: necessari in caso di vicinanza inferiore ad 1 m;

cuffie: necessarie se il rapporto prevede una posizione del soggetto assistito sovrastante l'insegnante di sostegno;

camice monouso: se l'assistenza riguarda più soggetti nella stessa aula.

Non potrà essere consentita più di una compresenza alla volta, salvo caso

specificamente approvati.

Si continuerà ove possibile a far ricorso al lavoro cosiddetto agile (smart working) fin quando la Norma lo consenta. Laddove necessario, per le verifiche di priorità della concessione dello smart working si farà riferimento alle norme e circolari cogenti.

L'articolazione del lavoro in presenza potrà prevedere, con particolare riferimento all'articolo 26 del CCNL vigente, orari differenziati che favoriscano il distanziamento, limitando il più possibile il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e contribuire alla riduzione del rischio di affollamenti nei mezzi pubblici nel tragitto casa lavoro dei lavoratori.

In via generale, si prevede la presenza di un solo dipendente per stanza. Ove tale condizione non sia realizzabile e un ambiente debba essere utilizzato contemporaneamente da più dipendenti, le postazioni dovranno essere collocate ad una distanza di almeno 2 metri, possibilmente in posizione non frontale o comunque asimmetrica, assicurando ordinariamente, nel caso di stanze con più postazioni, uno spazio individuale di 10 m<sup>2</sup>.

### **13. MASCHERINA**

In caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, saranno distribuite mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria e del Legislatore. Le mascherine dovranno essere indossate secondo le indicazioni del fornitore.

### **14. GESTIONE SPAZI COMUNI**

L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

### **15. COMPORTAMENTI NEGLI SPAZI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE**

Gli spostamenti ed i contatti all'interno della Scuola, ivi compresi quelli del personale docente e ATA, devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Dirigenza.

Non sono consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.

Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni, assemblee e ogni attività di formazione che esula dall'attività ordinaria, anche se obbligatorie. Tali attività dovranno essere autorizzate singolarmente dalla Direzione Scolastica. Saranno promosse le attività di formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart work.

Al fine di favorire la memoria del Contact Tracing, si cercherà di limitare i contatti tra classi.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche. Le aule, inoltre, sono dotate di sanificatori dell'aria.

Aule didattiche ordinarie

Secondo le indicazioni del Piano Scuola e gli approfondimenti del CTS, la distanza interpersonale di 1,00 m è raccomandata. Tale misura sarà rispettata ove le geometrie dell'aula lo consentano. Nelle aule vigerà l'obbligo dell'impiego di indossare le mascherine di tipo chirurgico durante le lezioni. In ogni aula, pertanto, saranno attuate le seguenti indicazioni:

numero massimo di persone che l'aula può contenere, calcolato sulla base del dm 18/12/1975 del min. dei LL.PP., nonché l'obbligo di indossare le mascherine chirurgiche.

Gli arredi (armadi, scaffalature, attrezzature didattiche, ecc.) saranno ridotti al

minimo indispensabile, anche per un problema di pulizia e disinfezione dell'aula più facile ed efficace;

Saranno identificate le posizioni corrette dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);

Ogni aula sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti e indicazioni sulla corretta igiene delle mani.

Laboratori e aule attrezzate

Nei laboratori e aule attrezzate dove non è possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle attrezzature e dei cablaggi tecnici (elettrici, elettronici, ecc.) si raccomanda il distanziamento fisico di almeno 1 m. All'ingresso sarà indicato l'obbligo di indossare le mascherine chirurgiche. postazioni di lavoro. In base a tale indicazione, i docenti potranno valutare eventuali parzializzazioni della classe per la effettuazione di esperienze di laboratorio.

Nella realtà, però, diversi laboratori hanno postazioni di lavoro e spazi per assistere. Pertanto, la capienza massima potrebbe essere maggiore rispetto alla numero massimo delle postazioni. Nelle situazioni specifiche, i docenti ed il personale di laboratorio, fatte le dovute valutazioni in merito al rispetto delle indicazioni sul distanziamento, possono far partecipare l'intera classe alle esperienze di laboratorio, sebbene non tutti gli studenti potranno operare in postazioni operative.

Anche nei casi dei laboratori, il personale docente che per esigenze di didattica deve muoversi tra i banchi o tra le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi, dovrà indossare la mascherina (così come gli allievi stessi), eventualmente la visiera ed igienizzarsi di frequente le mani.

Per i laboratori varranno le seguenti regole:

non vi potrà essere nel corso della lezione, un uso condiviso delle medesime attrezzature, macchine o apparecchiature, salvo che l'approccio a queste avvenga in maniera protetta (igienizzazione delle mani immediatamente prima e subito dopo l'uso, impiego della mascherina e, ove necessario, uso degli schermi oculari, ecc.)

ogni studente alla fine della lezione dovrà provvedere ad igienizzare

DILIGENTEMENTE gli attrezzi utilizzati, mediante disinfettante nebulizzato e carta o stracci;

gli assistenti tecnici di laboratorio alla fine della lezione e prima della classe successiva dovranno provvedere ad igienizzare le macchine e le apparecchiature;

non potranno essere effettuate esperienze che portino gli studenti o allievi e docenti a distanza inferiore ad un metro, salvo che per circostanze ed assolutamente temporanee: per fare un esempio esplicativo, perdurando la fase emergenziale, non potranno essere condotte esperienze tipo la misurazione della vista mediante lampada a fessura e oftalmometro, che portino due soggetti intenzionalmente a distanze inferiori a quelle prescritte dall'autorità per il distanziamento sociale.

Ogni laboratorio e aula attrezzata saranno dotati di un numero adeguato di dispenser di soluzione alcolica, di nebulizzatori di sostanza disinfettante e di materiale per detergere (carta e/o stracci), ad uso sia degli allievi che del personale. Per la reintegrazione di tale materiale il personale dei laboratori dovrà rivolgersi agli addetti.

Gli studenti potranno accedere nel laboratorio solo nell'orario previsto di lezione ed in presenza del docente della materia o del sostituto autorizzato dalla presidenza.

Gli alunni dovranno accedere in laboratorio in maniera ordinata e mantenendo la distanza prevista dalle norme generali, obbligatoriamente con la mascherina e dopo essersi sanificati le mani all'apposito dispenser presente in laboratorio. Una volta alla postazione indicata l'alunno dovrà riporre la borsa sotto la postazione stessa, indossare il camice e i DPI, se previsti, e sedersi ordinatamente al proprio posto. Sul banco sono permessi solo i lavori e le attrezzature. La dotazione degli attrezzi sarà personale.

Gli alunni devono utilizzare esclusivamente gli attrezzi ed il materiale in loro esclusivo possesso e non potranno in alcuna maniera avvalersi di materiale preso in prestito al momento dagli altri alunni (camici, penne, ecc.).

#### Servizi Igienici

Gli alunni si recheranno ai servizi igienici indicati dove dovranno evitare assembramenti all'interno dei locali e nel corridoio.

A tal fine saranno predisposti all'esterno dei S.I. i punti di attesa segnalati a pavimento.

Saranno presenti dispenser di sapone per l'igienizzazione delle mani.

#### Ricreazione

Per quanto riguarda il periodo di ricreazione, lo studente potrà mangiare direttamente alla postazione. Non sarà possibile consumare pasti in laboratorio. La ricreazione dovrà rigorosamente essere effettuata ove indicato e nel rispetto delle regole del distanziamento sociale.

#### PRIMA DI CONSUMARE PASTI OBBLIGO DI SANIFICARE LE MANI.

Al termine della lezione il materiale monouso dovrà essere smaltito negli appositi contenitori dei rifiuti indifferenziati presente in laboratorio.

Non potranno essere eseguite esperienze in gruppo, ma saranno condotte da uno studente alla volta ed osservate dagli altri, ovvero ove possibile, sostituite da filmati esplicativi.

Non sarà consentito agli studenti asportare lavori effettuati a scuola né portare materiale dall'esterno, salvo quanto espressamente autorizzato.

#### Palestra

Per le attività di educazione fisica, deve essere garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono. Per le attività da svolgere in ambienti chiusi, occorre rinnovare aerare frequentemente i locali.

Per economia di risorse relative alle operazioni di igienizzazione dei locali, in prima battuta si prevede il NON UTILIZZO dei locali spogliatoi. Gli studenti effettueranno le operazioni di svestizione e vestizione in classe, ad eccezione dell'ultima ora di lezione, in cui la svestizione potrebbe essere effettuata direttamente in classe. Gli studenti avranno poi cura di portare i propri effetti in palestra, collocati in postazioni debitamente distanziate ed ivi procedere poi alla vestizione.

Nella prima fase i ragazzi provvederanno a cambiarsi le scarpe comuni con scarpe da ginnastica esclusivamente dedicate, in classe o in prossimità della palestra. All'ingresso della palestra saranno posti dei tappetini per

l'igienizzazione delle scarpe.

Nella Palestra saranno attuate le seguenti indicazioni:

in ciascuna palestra farà lezione una sola classe per volta;

sarà attuata la igienizzazione della palestra e delle attrezzature utilizzate prima dell'accesso di nuove classi; qualora gli studenti utilizzassero attrezzature individuali, prima di riporli dovranno igienizzarli.

per quanto possibile, sarà privilegiata l'attività motoria all'esterno;

La palestra sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che del personale.

Tutti e bagni presenti nei locali delle palestre saranno provvisti di sapone liquido e carta casa.

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, le precauzioni prevedono di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche. In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona arancione).

Spazi comuni non didattici

Gli spazi comuni non didattici sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, l'ascensore, le scale, ecc. Essi devono essere sempre utilizzati nel pieno rispetto del minimo distanziamento sociale e con l'uso delle mascherine.

Sala insegnanti e Sala lettura

La sala insegnanti può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. La permanenza degli utenti all'interno del locale sarà limitata al tempo stretto necessario.

All'esterno sarà indicata la capienza massima calcolata in base al dm 18/12/1975 del min. dei LL.PP.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica.

#### Servizi igienici

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e igienizzazione quotidiane e ripetute. I servizi igienici saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno (metà mattina e a fine orario scolastico). Per quanto concerne l'impiego, si dovranno evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. A tal fine saranno predisposti all'esterno dei S.I. i punti di attesa segnalati a pavimento.

Inoltre, le finestre devono rimanere sempre aperte (salvo ovviamente in caso di situazioni meteo avverse). Nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser di sapone.

#### Trasferte in auto

L'utilizzo dell'autovettura è limitato ad una persona alla guida nella parte anteriore della vettura e di due passeggeri al massimo per ciascuna ulteriore fila di sedili posteriori, con obbligo per tutti i passeggeri di indossare la mascherina.

#### Esami di abilitazione

Gli esami di abilitazione alla professione sono effettuate da candidati da considerarsi esterni alla Scuola: il loro accesso all'interno dei locali, pertanto, va subordinato alla procedura di cui al § 8.

All'interno dei locali dovranno attenersi alle istruzioni ricevute dal personale che li accoglierà.

Durante le prove i candidati dovranno indossare il camice.

La principale raccomandazione è che i candidati potranno utilizzare solo ed esclusivamente materiale in loro esclusivo possesso e non potranno in alcuna maniera avvalersi di materiale preso in prestito al momento dagli altri candidati (camici, penne, ecc.). In subordine, in caso di dimenticanza, dovranno farlo presente al personale dedicato, che provvederà a rifornire loro di quanto necessita.

Le aule e le attrezzature impiegate dovranno essere sanificate prima e dopo

ogni prova.

Se la prova viene effettuata singolarmente da ogni candidato, si provvederà a pulire volta per volta solo il materiale e le attrezzature impiegate (banco, seduta, parti di contatto delle macchine, ecc.). I test scritti elaborati dai candidati saranno riposti a decantare per almeno 24 h prima della valutazione.

#### Esame Odontotecnici

Per quanto concerne gli odontotecnici, la disposizione degli studenti nelle aule dovrà consentire il rispetto del distanziamento sociale. Nell'aula sarà presente un dispenser di gel sanificante per le mani. Durante la prova i candidati dovranno utilizzare la mascherina.

Ogni studente avrà le sue attrezzature che non potranno essere condivise con altri. Per ogni integrazione/sostituzione, il personale addetto provvederà alla sanificazione delle mani prima e dopo il ritiro e la consegna.

Dopo ogni impiego di macchinari, si dovrà provvedere a pulire le parti d'uso (leve, bottoni, ecc.) con salviette monouso sanificanti.

Al termine della prova, il materiale monouso dovrà essere riposto negli appositi contenitori dei rifiuti indifferenziati.

#### Esame Ottici

Prima di ogni prova, i candidati saranno dotati di un kit, contenente schermi ottici (cd occhiali di protezione), guanti, mascherina e foglio esame.

Non sarà consentito l'uso di talune attrezzature, per esempio il misuratore di distanza pupillare, per non esporre candidato e persona da testare, a eventuale rischio contagio.

L'uso delle attrezzature che richiedono necessariamente il contatto del viso con la macchina, tipo il fronti focometro, dovranno essere effettuate con l'impiego di mascherina, occhiale di protezione e guanti.

Per le altre attrezzature che vengono a contatto con viso/occhi, ove comunque necessarie allo svolgimento della prova, tipo gli occhiali di prova, si dovrà evitare che siano indossate.

## **16. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO**

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico e pedagogico-educativo per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione

precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

La Scuola, nell'intento di promuovere un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta, in collaborazione con la Società della Salute della zona pisana, attiva, come ogni anno, uno sportello d'ascolto per il personale, gli studenti e le famiglie.

## **17. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA**

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione – ove occorra con l'ausilio dei genitori - e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente".

**Alunno con sintomatologia a scuola**

Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19

Referente Scolastico chiama i genitori. Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica

Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa

I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso

Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

**Alunno con sintomatologia a casa**

Alunno resta a casa

I genitori devono informare il PLS/MMG

I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute

Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

**Operatore scolastico con sintomatologia a scuola**

Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica

Invito a tornare a casa e a consultare il MMG

Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

**Operatore scolastico con sintomatologia a casa**

Consulta il MMG

Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico

Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

I soggetti saranno fatti accomodare nel locale infermeria posto al piano terra della Scuola. In presenza di casi confermati COVID-19, sarà cura del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il Dipartimento provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione secondo quanto indicato dalla nota del min. della salute n. 36254 del 11/08/2021.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19:

- fornirà l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornirà l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornirà elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi secondo quanto richiesto dal DdP;
- indicherà eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornirà eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

## **18. INTERVENTI IN EMERGENZA**

In caso di malessere da parte di personale e/o studenti con svenimento e perdita di conoscenza, o a seguito di eventi traumatici importanti (fratture, tagli con perdita copiosa di sangue, ecc.), l'assistenza dovrà essere immediata, bypassando le regole COVID, al fine di garantire al soggetto le prime cure a tutela della salute.

## **19. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS**

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza

sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata dal Medico Competente incaricato.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **20. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, in ogni Istituzione Scolastica, il Dirigente scolastico potrà valutare l'opportunità della costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente scolastico.

## **21. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO**

Il presente documento è soggetto a continuo aggiornamento in accordo con quanto disposto dalle competenti Autorità.

## INDICAZIONI

### 21.1. Misure igienico-sanitarie

- a) lavarsi spesso le mani;
- b) evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- c) evitare abbracci e strette di mano;
- d) mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro centimetri;
- e) igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- f) evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- g) non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- h) coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- i) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- j) ricordarsi che l'uso della mascherina è obbligatorio sui mezzi pubblici e negli ambienti di lavoro:
  - a. negli spazi chiusi;
  - b. negli spazi aperti quando non sia possibile rispettare la distanza interpersonale di 1,00 m.

## 21.2. Definizione di "contatto stretto"

Il "contatto stretto" (esposizione ad alto rischio) di un caso probabile o confermato è definito come:

- una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano)
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati)
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei
- una persona che ha viaggiato seduta in treno, aereo o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro due posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID-19; sono contatti stretti anche i compagni di viaggio e il personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto.

### 21.3. Definizione di "sintomi suggestivi di Covid-19"

#### **Caso sospetto di COVID 19 che richiede esecuzione di test diagnostico**

1. Una persona con infezione respiratoria acuta (insorgenza improvvisa di almeno uno tra i seguenti segni e sintomi: febbre, tosse e difficoltà respiratoria)

e

senza un'altra eziologia che spieghi pienamente la presentazione clinica

e

storia di viaggi o residenza in un Paese/area in cui è segnalata trasmissione locale \* durante i 14 giorni precedenti l'insorgenza dei sintomi;

**oppure**

2. Una persona con una qualsiasi infezione respiratoria acuta

e

che è stata a stretto contatto con un caso probabile o confermato di COVID-19 nei 14 giorni precedenti l'insorgenza dei sintomi;

**oppure**

3. Una persona con infezione respiratoria acuta grave (febbre e almeno un segno/sintomo di malattia respiratoria – es. tosse, difficoltà respiratoria)

e

che richieda il ricovero ospedaliero (SARI)

e

senza un'altra eziologia che spieghi pienamente la presentazione clinica.

Nell'ambito dell'assistenza primaria o nel pronto soccorso ospedaliero, tutti i pazienti con sintomatologia di infezione respiratoria acuta devono essere considerati casi sospetti se in quell'area o nel Paese è stata segnalata trasmissione locale.

## **22. SEGNALETICA**

Di seguito è riportata la segnaletica per l'applicazione del presente protocollo che può essere stampata e utilizzata secondo necessità.

La segnaletica proposta è la seguente:

### **Dieci comportamenti da seguire**

- No assembramento
- Evitare affollamenti in fila
- Mantenere la distanza di 1,0 m
- Uso Ascensore
- Lavare le mani
- Igienizzare le mani
- Coprire la bocca e il naso
- No abbracci e strette di mani
- Disinfettare le superfici
- Numeri dei Soccorsi.

# NUOVO CORONAVIRUS

## Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina in ambienti chiusi, e in spazi aperti quando non è possibile rispettare la distanza interpersonale di 1,00
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10** In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni

Ultimo aggiornamento 24 FEBBRAIO 2020



Ministero della Salute



[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)

# Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

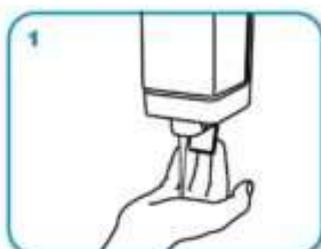
**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**



Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



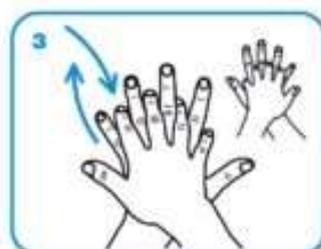
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



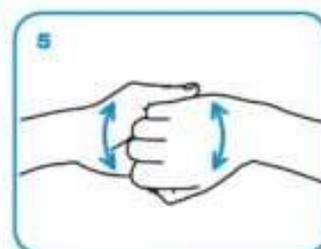
friziona le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



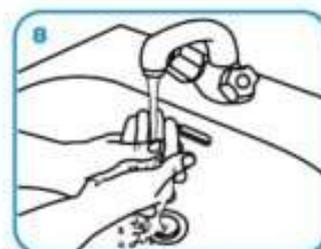
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



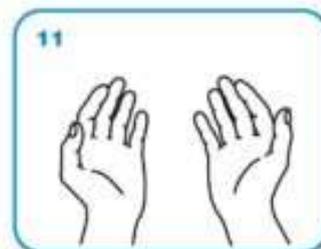
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

# NO ASSEMBRAMENTI DI PERSONE



SE HAI SINTOMI INFLUENZALI NON  
ANDARE AL PRONTO SOCCORSO  
O PRESSO STUDI MEDICI, MA  
CONTATTA IL MEDICO DI MEDICINA  
GENERALE, I PEDIATRI, LA GUARDIA  
MEDICA O I NUMERI REGIONALI



**1500** (h24)

oppure

**0554385850/**

opzione 1, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13

INDOSSARE APPOSITA  
MASCHERINA SE LA  
DISTANZA INTERPERSONALE  
È MINORE DI UN METRO



# EVITARE AFFOLLAMENTI IN FILA



MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA  
MAGGIORE DI UN METRO



# MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA MAGGIORE DI UN METRO



# IN ASCENSORE È CONSENTITO L'ACCESSO A 1 SOLA PERSONA PER VOLTA



# LAVARE SPESSO LE MANI



# IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI RAGGIUNGERE LA PROPRIA POSTAZIONE



COPRI LA BOCCA E NASO CON  
FAZZOLETTI MONOUSO SE  
STARNUTISCI O TOSSISCI O IN  
MANCANZA UTILIZZA LA PIEGA  
DEL GOMITO



# EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO



# DISINFETTARE LE SUPERFICI E GLI OGGETTI DI USO COMUNE





**CON FEBBRE (TEMPERATURA  
SUPERIORE A 37,5°) OBBLIGO  
DI RIMANERE AL PROPRIO  
DOMICILIO**